



Antrags-Nr.: _____
(wird vom KJR vergeben)

Antrag zur Förderung der Mitgliederakquise

gemäß KJR Hof Richtlinie Nr. III

Der Antrag ist schriftlich spätestens sechs Wochen nach der Durchführung der Maßnahme zu stellen.

Antragsteller (Jugendverband, -gruppe, -organisation oder -verein):

Name: _____
Anschrift: _____
Telefon: _____
E-Mail: _____

Ansprechpartner (verantwortliche Leitungsperson):

Name: _____
Telefon: _____
E-Mail: _____

Maßnahme:

Titel: _____
Ort: _____
Dauer: von: _____ bis: _____
Beschreibung: _____

Bankverbindung (Konto des Jugendverbandes, -gruppe, -organisation oder -verein):

Kontoinhaber: _____
IBAN: _____
Bank: _____

Kostenaufstellung (alle Einnahmen/Ausgaben):

Einnahmen		Ausgaben	
Teilnahmegebühren (Teilnehmer u. Betreuer)	€	Fahrtkosten	€
Sonstige Zuschüsse	€	Verpflegungskosten	€
Spenden	€	Raummieten	€
Sonstiges	€	Organisations- und Durchführungskosten	€
		Aufwandsentschädigung Betreuer, Referenten usw.	€
		Programm- und Materialkosten	€
		Sonstiges (Werbung etc.)	€
Summe	€	Summe	€
Defizit/Fehlbetrag			€

Weitere Antragsunterlagen:

- Einladung/Werbung
- kurzer Durchführungsbericht (Inhalt und Ziel der Maßnahme, Teilnehmerzahl)
- fotografische Dokumentation (2-3 Fotos)
- Belegliste inkl. Belege in Kopie

Der Antragssteller versichert mit Unterschrift, dass die Zuwendung des Kreisjugendrings Hof zweckentsprechend gemäß den Richtlinien verwendet wird. Es darf keine Doppelförderung vorhanden sein, sowie kein Überschuss entstehen.

Informationen zum Datenschutz nach Art. 13 und 14 DSGVO finden Sie unter:

<https://www.kjr-hof.de/datenschutzhinweise/>.

Mit der Unterschrift bestätigen wir die Richtigkeit der oben genannten Daten, sowie alle Angaben auf den beigefügten Anlagen.

Ort, Datum

Unterschrift des verantwortlichen
Jugendleiters, ggf. Stempel