Fotobox – Überlassungsvertrag

Jugendbildungs- und
Informationszentrum
Hofer Straße 5
95176 Konradsreuth

Telefon: 09292 / 973166
Telefax: 09292 / 973177
E-Mail: info@kjr-hof.de

zwischen dem KJR Hof

und

dem Entleiher

_____
(Jugendorganisation/Verein/Verband/Firma)

_____
(Vorname, Name)

_____
(Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)

_____
(Telefon/E-Mail)

_____
(Bankverbindung/ IBAN)

---

1. Vertragsgegenstand:

Vertragsgegenstand ist die Fotobox des KJR Hof.

Die Fotobox wird dem Entleiher für den Zeitraum (Datum, Uhrzeit) überlassen:

- Einsatzdatum: _____
- Abholungstermin: _____
- Rückgabetermin: _____
- Name der Aufsichtsperson während des Betriebs**:** _____
- Anlass der Nutzung: _____
- Wir sind anerkannter Träger der Jugendhilfe □ ja □ nein

Bitte ankreuzen:

- □ Vereinsinterne Veranstaltung von Mitgliedern im KJR Hof/JuLeiCa- Inhabern
- □ Privatveranstaltung/sonstiger Entleiher
- □ Kommerzielle Entleiher

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass aufgrund der Änderung der Rechtslage zum Umsatzsteuerrecht ab dem 01.01.2023 ggf. die Rechnungen zzgl. Mehrwertsteuer auszuweisen sind.

2. Basispaket enthält:

- 200 Ausdrucke (10x15 cm) vor Ort
- Auswahl zwischen versch. Musterlayouts (einsehbar auf KJR Homepage)
- Accessoires zum „Verkleiden“
- Fotobox-Spiel
- alle Fotodateien nach Veranstaltung auf USB-Stick
- Schritt-für-Schritt-Anleitung mit Bildern
- kurze Einweisung

nicht enthalten:
Lieferung, Auf-/Abbau, Hintergrundleinwand

3. Überlassungsgebühr:

Die Überlassungsgebühr beträgt **pro Einsatz** mit Basispaket:

- Für vereinsinterne Veranstaltungen von KJR Hof Mitgliedern/JuLeiCa-Inhabern: 150,00 € (netto) – 178,50 € (brutto)
- Für sonstige Entleiher/Privatveranstaltungen: 250,00 € (netto) – 297,50 € (brutto)
- für kommerzielle Entleiher: 350,00 € (netto) – 416,50 € (brutto)

Kaution: 300,00 € (steuerfrei)

Die Kaution ist bei der Abholung in bar oder spätestens 5 Werktage vorab per Überweisung zu entrichten. (Sparkasse Hochfranken, IBAN: DE39 7805 0000 0380 0211 54, Verwendungszweck: Kaution Fotobox)
optional:

Zusatz-Bildpaket
(je weitere angefangene 100 Ausdrucke): 25,21 € (netto) – 30,00 € (brutto)

Individuelles Foto-Layout 42,02 € (netto) – 50,00 € (brutto)

4. Allgemeine Nutzungsbedingungen:

- Nach der Reservierung muss der Überlassungsvertrag innerhalb von zwei Wochen beim Kreisjugendring Hof schriftlich eingegangen sein, ansonsten verfällt die Reservierung und der Entleihgegenstand wird wieder frei.
- Der Entleiher verpflichtet sich, die entliehene Fotobox **schonend** und **sachgerecht** zu behandeln. Es dürfen keine Veränderungen an der Hard- und Software vorgenommen werden. Eine Nutzung der Fotobox im Freien ist nur gestattet, sofern die **Platzierung an einem wettergeschützten Ort** gewährleistet werden kann. Die Nutzung und Lagerung der Fotobox an feuchten Orten, in direktem Sonnenlicht oder bei außergewöhnlich hohen (>30 Grad Celsius) bzw. niedrigen Temperaturen (< 0 Grad Celsius) sowie in direkter Nähe von Klimaanlagen oder Heizungen ist untersagt.
- Die Fotobox ist ordnungsgemäß und in **sauberem, vollständigem und einwandfreiem** Zustand wieder zurückzugeben. Um dies sicherzustellen, ist vom Entleiher vor Übergabe eine Kaution i.H.v. 300,00 € zu entrichten. Die Kaution dient als Sicherheit für etwaige Schäden, ausstehende Zahlungen oder sonstige Ansprüche aus diesem Vertrag. **Bei groben Beschädigungen oder Verschmutzungen behält sich der KJR Hof vor, die Kaution teilweise oder in voller Summe einzubehalten.** Die Kaution wird mit der Überlassungsgebühr verrechnet und ein mögliches Guthaben wird auf die oben angegebene Bankverbindung (IBAN) zurücküberwiesen.
- Das auf der Box aufgebrachte Logo des KJR Hof ist nicht zu verdecken.
- Entstandene Schäden und sonstige Auffälligkeiten sind **unaufgefordert** bei der Rückgabe zu melden.
- Sollte während des Betriebes ein Defekt auftreten, so ist dies unverzüglich dem KJR Hof mitteilen.
- Die Ausgabe der Fotobox erfolgt nur gegen **Unterschrift** des Entleihers oder dessen berechtigtem Stellvertreter, der mit der Unterschrift die allgemeinen Nutzungsbedingungen anerkennt.
- Für den **Auf- und Abbau** werden mindestens **zwei** Personen benötigt.

- Für die Dauer des Betriebs ist vom Veranstalter eine geeignete erwachsene **Aufsichtsperson** zu stellen. Diese Person ist bei der Aushändigung namentlich zu benennen. Die ununterbrochene Anwesenheit/Aufsicht muss durch den Entleiher sichergestellt werden, der Entleiher trägt das Risiko während des Betriebes.
- Bei Fragen rund um die Fotobox können Sie sich auch an fotobox@kjr-hof.de wenden.

Informationen zum Datenschutz nach Art. 13 und 14 DSGVO finden Sie unter: www.kjr-hof.de/datenschutzhinweise/.

Mit der Fotobox ist das ausgegebene Übergabeprotokoll ausgefüllt zurückzugeben.
Die Bedingungen des Überlassungsvertrags und die Informationen zum Datenschutz werden hiermit bestätigt.

Konradsreuth,

Ort, Datum — Entleiher

Konradsreuth,

Ort, Datum — Kreisjugendring Hof

Übergabeprotokoll/Checkliste

Etwaige Schäden, die vor Übergabe der Fotobox vorliegen, werden festgehalten.
Verursachte Schäden sind durch den Entleiher unverzüglich mitzuteilen.

Bei Übergabe Am: Um:		Bei Rückgabe Am: Um:
	Schutzhüllen/Koffer sauber	
	Bestandteile sauber	
	Bestandteile ordnungsgemäß verstaut	
	Bestandteile unbeschädigt und funktionsbereit	
	Accessoires unbeschädigt	

	<u>Prüfung Vollständigkeit/ Funktionsfähigkeit der Utensilien:</u>
	• Fotobox
	  ➢ Kamera
	  ➢ Studio-Ringblitz
	  ➢ PC
	  ➢ Tastatur
	  ➢ Netzteil
	• Towerbox inkl. Box mit Accessoires, Fotobox-Spiel + Box mit Stirnlampe und Tesaband
	• Transporthusse Towerbox
	• Transporthusse Fotobox
	• Koffer mit Drucker und Schlüssel Towerbox/Fotobox	

<u>Anmerkungen:</u>